

**Perkupa Közös Önkormányzati Hivatal**

**Iktatószám:** Köz/60/2026

**ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS  
2025.**

**Készítette:**

**Perkupa, 2026. február 15.**

**Jóváhagyta:**

**Perkupa, 2026. 04.22.**

**Dr. Párkányi Tünde Annamária  
belső ellenőrzési vezető**

**Vécsei Vilmos  
jegyző**



### Vezetői összefoglaló

A 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 48.§-49.§-a szabályozza a lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló jelentés készítését. A kormányrendelet 48. §-a, valamint a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyve is megfogalmazza az éves ellenőrzési jelentés, illetve az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

A 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzésekről az összefoglaló jelentés a közzétett módszertani útmutató, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak figyelembevételével készült. A belső ellenőrzés közvetlenül a Jegyző megbízása alapján végezte feladatát és az ellenőrzések mellett szakmai tanácsadással is támogatta a munkát.

A Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal társult önkormányzatai a belső ellenőrzési feladatot, a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében közösen szervezték meg. Megbízási szerződéssel egy fő belső ellenőrt foglalkoztattak a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalnál valamint a hozzá tartozó Önkormányzatoknál és felügyelt intézményeiknél.

**Az 30 ellenőri napra tervezett, 5 db ellenőrzés közül összesen 5 db került végrehajtásra, összesen 30 ellenőri nap felhasználásával.** Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az ellenőrzés megállapításai és javaslatai alapján készített intézkedési tervben szereplő feladatok egy része megvalósult, egyes feladatok végrehajtása folyamatban van. A 2025. évben a belső ellenőrzés szervezeti függetlensége biztosított volt, a belső ellenőr a tevékenységet a jegyzőnek közvetlen alárendelve végezte. A munka ellátásához szükséges alapvető tárgyi feltételek biztosítottak voltak.

A belső ellenőri jelentések a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készültek el. Az ellenőr megfelelő megállapításokat tett, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A javaslatokat a vizsgált szervezeti egységek vezetői, a vizsgált szerv vezetői elfogadták, egyeztető megbeszélésre nem került sor.

Tartalomjegyzék

<b>I. A bel<span></span>s<span></span>ő ellen<span></span>őrz<span></span>és által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján</b> .....	4
I.1. Az éves ellen <span></span> őrz <span></span> ési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.....	4
I.1.1. A tárgy <span></span> évre vonatkozó éves ellen <span></span> őrz <span></span> ési terv teljesítése, az ellen <span></span> őrz <span></span> ések összesítése .....	4
I.1.2. Az ellen <span></span> őrz <span></span> ések során büntető-, szab <span></span> álysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.....	5
I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	5
I.2.1. A bel <span></span> s <span></span> ő ellen <span></span> őrz <span></span> ési egység(ek) hum <span></span> ánerőforrás-ellátottsága.....	6
I.2.2. A bel <span></span> s <span></span> ő ellen <span></span> őrz <span></span> ési egység és a bel <span></span> s <span></span> ő ellen <span></span> őrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása.....	6
I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek.....	6
I.2.4. A bel <span></span> s <span></span> ő ellen <span></span> őri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	6
I.2.5. A bel <span></span> s <span></span> ő ellen <span></span> őrz <span></span> és végrehajtását akadályozó tényezők .....	6
I.2.6. Az ellen <span></span> őrz <span></span> ések nyilvántartása.....	7
I.2.7. Az ellen <span></span> őrz <span></span> ési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	7
I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	7
<b>II. A bel<span></span>s<span></span>ő kontrollrendszer működésének értékelése ellen<span></span>őrz<span></span>ési tapasztalatok alapján</b> .....	7
II.1. A bel <span></span> s <span></span> ő kontrollrendszer szab <span></span> ályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	7
II.2. A bel <span></span> s <span></span> ő kontrollrendszer öt elemének értékelése .....	9
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása</b> .....	10

## I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

A belső ellenőrzés a jogszabályok adta lehetőségek szerint került megoldásra, ennek értelmében a 370/2011. Korm. rendelet alapján végzi működését. A folyamatok kockázatkezelésére támaszkodva készült el a 2025. évi terv. A tervben foglalt vizsgálatok közül 5 db került elvégzésre, az elkészült jelentésekre minden esetben intézkedési terv készült. Az éves terv módosítására nem került sor.

A belső ellenőrzés tanácsadó tevékenysége keretében különösen fontos feladatként szükséges biztosítani a vezetők (polgármester, jegyző) támogatását az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével.

A lefolytatott ellenőrzésekről készített jelentések összhangban vannak az ellenőrzési programokkal, teljesítették a belső ellenőrzés célját. Tartalmát tekintve megfelelnek a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XI.31.) Kormányrendelet 39. §-ában előírtaknak. A jelentésekben tett megállapítások megfelelően alátámasztottak voltak, a javaslatok úgy kerültek megfogalmazásra, hogy azok világosak és lényegre törőek legyenek, a későbbi teljesítés ellenőrizhető legyen. A javaslatok megfogalmazásakor figyelembe vette az ellenőrzés a vizsgált szervezeti egység működésére vonatkozó sajátosságokat, törekedett érdemi és végrehajtható intézkedések megfogalmazására.

### I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

A Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal társult önkormányzatai a belső ellenőrzési feladatot, a feladat hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében közösen szervezték meg. Megbízási szerződéssel egy fő belső ellenőrt foglalkoztattak a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalnál valamint az Önkormányzatoknál és felügyelt intézményeiknél. A Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalra és hozzátartozó önkormányzatokra és intézményeikre vonatkozólag belső ellenőrzési terv készült.

### A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

**A 30 ellenőri napra tervezett, 5 db ellenőrzés közül összesen 5 db került végrehajtásra, összesen 30 ellenőri nap felhasználásával.**

<b>Tárgy Ellenőrzött szervezet</b>	<b>Cél</b>	<b>Módszer</b>
<b>Pénzkezelés szabályszerűségének ellenőrzése</b> <b>Teresztenye Község Önkormányzata</b>	Annak megállapítása, hogy a közpénzek felhasználása megfelelően történt-e, a szabályszerű gazdálkodás érvényesült-e, volt-e büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság	A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételek

Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata Varbóc Község Önkormányzata	Annak vizsgálata, hogy a gépjármű-üzemeltetés a vonatkozó szabályozással összhangban történik-e, a menetlevelek vezetése, a gépjárművek üzemanyag-elszámolása szabályos-e?	A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes
Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata Szőlőszárd Község Önkormányzata	Annak vizsgálata, hogy a gépjármű-üzemeltetés a vonatkozó szabályozással összhangban történik-e, a menetlevelek vezetése, a gépjárművek üzemanyag-elszámolása szabályos-e?	A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes
Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata Égerszög Község Önkormányzata	Annak vizsgálata, hogy a gépjármű-üzemeltetés a vonatkozó szabályozással összhangban történik-e, a menetlevelek vezetése, a gépjárművek üzemanyag-elszámolása szabályos-e?	A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes
Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata Tornabarakony Község Önkormányzata	Annak vizsgálata, hogy a gépjármű-üzemeltetés a vonatkozó szabályozással összhangban történik-e, a menetlevelek vezetése, a gépjárművek üzemanyag-elszámolása szabályos-e?	A bizonylatok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű, szükség esetén tételes

### Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

Az **egyéb tevékenységekre** (adminisztráció, éves terv készítése stb.) **5 nap került felhasználásra.**

#### I.1.1. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés által 2025. évben nem történt büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítása szabálytalan pénzügyi-gazdasági cselekmény, mulasztás vagy hiányosság miatt.

#### I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőrzés alapidokumentumai (megbízólevél, vizsgálati program, vizsgálati jelentések) megfeleltek a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt előírásoknak. A belső ellenőrzési jelentések kivétel nélkül tartalmazzak minden olyan lényeges tény, megállapítás, hiányosságot és ellentmondást, melyek biztosították a vizsgált tevékenységről szóló ellenőrzési jelentés teljességét.

Az ellenőrzés megállapításaival az ellenőrzöttek egyetértettek, észrevételt a megállapításokra nem tettek. Az intézkedési tervek határidőben elkészültek, az intézkedések nagyobb része megtörtént, vagy folyamatban vannak.

### I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal társult önkormányzatai megbízási szerződéssel egy fő belső ellenőrt foglalkoztattak a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalnál valamint a hozzá tartozó önkormányzatoknál és felügyelt intézményeiknél. A megbízási szerződéssel foglalkoztatott belső ellenőrt az 5113845 számon regisztrálták.

A szakmai fejlesztési igények között elvárt, hogy a belső ellenőrök a kötelező szakmai továbbképzéseken részt vegyenek, illetve a központilag szervezett továbbképzések tekintetében a szükséges intézkedések megtörténjenek. A belső ellenőr regisztrált tagja a Belső Ellenőrök Magyarországi Szervezetének (BEMSZ)-nek és a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának a (BEMAFOR)-nak. A belső ellenőrzési vezető 2025-ben az ÁBPE II. képzésben ismét sikeres vizsgát tett.

### I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti, a belső ellenőrzési tevékenység személyi feltételeire vonatkozó előírások megfelelően érvényesültek, az ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, a belső ellenőrzés közvetlenül jegyzői irányítás alatt működött.

A költségvetési szerv vezetője az érintett időszak alatt biztosította a belső ellenőrzés funkcionális függetlenségét mind az éves ellenőrzési terv kidolgozása kockázatelemzési módszerek alapján, mind az ellenőrzési programok elkészítése és végrehajtása, az ellenőrzési módszerek kiválasztása, valamint a következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése tárgyában.

### I.2.3. Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőrzési vezető tekintetében az ellenőrzés tárgyilagossá lefolytatására vonatkozó elvárásai, illetve jogszabályi előírás szerinti összeférhetetlenség 2025. évben nem állt fenn.

### I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságok maximálisan érvényesültek, ezekkel kapcsolatos problémák, korlátozások nem fordultak elő.

### I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzések szakszerű és pontos lefolytatásához szükséges tárgyi feltételek biztosítva voltak.

Az információkhoz, továbbá az ellenőrzések tárgyát képező dokumentációhoz való hozzáférés akadálymentesnek értékelhető, minden szükséges információt megkapott az ellenőr az ellenőrzés során.

#### I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető elkülönült formában, elektronikus formátumú nyilvántartást vezet az elvégzett ellenőrzésekről. A jogszabályban rögzített feltételekkel összhangban kialakított nyilvántartás tartalmazza az ellenőrzések azonosító számát (iktatószám), az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálatvezető, a belső ellenőr és esetlegesen résztvevő szakértő nevét, a vizsgált időszakot, valamint az intézkedési terv készítésének szükségességét. A belső ellenőrzési feladatellátás során a konkrét ellenőrzésekkel kapcsolatban keletkezett ellenőrzési jelentések, egyéb iratok iktatására a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal iktatórendszerében került sor.

#### I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A korábbi évek tapasztalatai alapján továbbra is nagy figyelmet szükséges fordítani az intézkedések végrehajtásával kapcsolatos visszacsatolásra, valamint javasolt a még nem, vagy régen ellenőrzött területeken az ellenőrzések számát növelni.

#### I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tárgy évben belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján nem végzett tanácsadói tevékenységet.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

#### **1. Ellenőrzött szervezet:** Teresztenye Község Önkormányzata

**Ellenőrzött időszak:** 2024. év

**Ellenőrzés tárgya:** Pénzkezelés szabályszerűségének ellenőrzése

#### **Javaslatok:**

1. Gazdálkodási és Pénzkezelési szabályzatot módosítani a változásoknak megfelelően módosítani
2. a pénztárosnak és helyettesének a rábízott értékekre vonatkozólag felelősségvállalási nyilatkozatot tenni
3. a pénzkezelési jogkörök gyakorlására jogosult személyekről, aláírásmintájukról naprakész nyilvántartást vezetni
4. utólagos vezetői ellenőrzést elvégezni

**2. Ellenőrzött szervezet:** Varbóc Község Önkormányzata**Ellenőrzött időszak:** 2024. év**Ellenőrzés tárgya:** Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata**Javaslatok:**

1. Gépjármű szabályzat 1. számú mellékletében napra készen vezetni az önkormányzat tulajdonában, használatában lévő gépjárműveket
2. Amennyiben gépjárműveket magáncélra is használják, rendelkezni kell szabályzatban a gépjárművek magáncélú használatának ellenértékéről, a használatból eredő költségek viseléséről
3. A menetlevélre feljegyezni a tankolt üzemanyag mennyiségét, a tankolás időpontjában a kilométeróra állását

**3. Ellenőrzött szervezet:** Szőlősardó Község Önkormányzata**Ellenőrzött időszak:** 2024. év**Ellenőrzés tárgya:** Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata**Javaslatok:**

1. Gépjármű szabályzat 1. számú mellékletében napra készen vezetni az önkormányzat tulajdonában, használatában lévő gépjárműveket
2. Amennyiben gépjárműveket magáncélra is használják, rendelkezni kell szabályzatban a gépjárművek magáncélú használatának ellenértékéről, a használatból eredő költségek viseléséről
3. A menetlevélre feljegyezni a tankolt üzemanyag mennyiségét, a tankolás időpontjában a kilométeróra állását
4. Gondoskodni a túlfogyasztás/megtakarítás kivizsgálásáról

**4. Ellenőrzött szervezet:** Égerszög Község Önkormányzata**Ellenőrzött időszak:** 2024. év**Ellenőrzés tárgya:** Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata**Javaslatok:**

1. Gépjármű szabályzat 1. számú mellékletében napra készen vezetni az önkormányzat tulajdonában, használatában lévő gépjárműveket
2. Amennyiben gépjárműveket magáncélra is használják, rendelkezni kell szabályzatban a gépjárművek magáncélú használatának ellenértékéről, a használatból eredő költségek viseléséről
3. A menetlevélre feljegyezni a tankolt üzemanyag mennyiségét, a tankolás időpontjában a kilométeróra állását
4. Gondoskodni a túlfogyasztás kivizsgálásáról

**5. Ellenőrzött szervezet:** Tornabarakony Község Önkormányzata**Ellenőrzött időszak:** 2024. év**Ellenőrzés tárgya:** Gépjármű-üzemeltetés szabályosságának vizsgálata**Javaslatok:**

1. Gépjármű szabályzat 1. számú mellékletében napra készen vezetni az önkormányzat tulajdonában, használatában lévő gépjárműveket
2. Amennyiben gépjárműveket magáncélra is használják, rendelkezni kell szabályzatban a gépjárművek magáncélú használatának ellenértékéről, a használatból eredő költségek viseléséről
3. A menetlevélre feljegyezni a tankolt üzemanyag mennyiségét, a tankolás időpontjában a kilométeróra állását
4. Gondoskodni a túlfogyasztás kivizsgálásáról

## II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

### A kontrollkörnyezet kialakítása

A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása szüksége. A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja.

### Integrált Kockázatkezelés

A Hivatal hatályos „Integrált kockázatkezelési szabályzata” alapján működteti kockázatkezelési rendszerét. A jegyző támaszkodott a belső ellenőrzés ajánlásaira, javaslataira. A belső ellenőrzési vezető, a vezetés véleményének figyelembevételével kockázatelemzést végzett, melyet követően megtörtént a szervezet folyamatainak azonosítása, majd a folyamatok és szervezeti egységek kockázat-értékelése. A kockázatok értékelésének célja annak megállapítása volt, hogy a beazonosított kockázatok milyen mértékben befolyásolják a Hivatal és az Önkormányzatok fő célkitűzéseit.

### Kontrolltevékenységek kialakítása

A döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága, valamint szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése a gyakorlatban biztosított volt. A munkafolyamatba épített ellenőrzés színvonalát folyamatosan szükséges fejleszteni.

### Az információs és kommunikációs rendszer szabályozása

Az információáramlás és belső koordináció a SZMSZ-ben szabályozott. Az iratkezelési szabályzat megfelel a törvényi előírásoknak, az alkalmazott iktatási rendszerrel (elektronikus) összefüggésben, megfelelően írja elő a hozzáférési jogosultságokat.

A kommunikáció rendszere biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

Monitoring

A Hivatal vezetője gondoskodott a független belső ellen rztis kialakításáról és megfelelő működtetéséről. A belső ellen rztisi egység szervezeti és funkcionális függetlenségét biztosította, a belső ellen rztis működéséhez szükséges források rendelkezésre álltak. A Hivatal monitoring tevékenysége részben azáltal valósult meg, hogy a belső ellenőr a belső ellen rztisi terv alapján hivatali ellen rztiseket hajtott végre.

**III. Az int zkeztisi tervek megvalósítása**

Az ellen rztis szervezetek vezetői az ellen rztisi jelentésekre int zkeztisi tervet készítettek határidő és felelős megjelölésével. A belső ellen rztis évenkénti bontásban nyilvántartást vezet az egyes ellen rztis szervezetek int zkeztisi tervekben foglalt feladatainak végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályban el irt tartalommal. A tervek teljesítése a soron következté ellen rztis során vagy célzott ut ellen rztissel kerülhet felülvizsgálatra. A nyilvántartás alapján megállapítható, hogy az ellen rztisek által tett ajánlásokat, javaslatokat az ellen rztis szervek elfogadták, azok végrehajtásáról gondoskodtak.

**Mellékletek:**

- 1. Létszám és erőforrás**
- 2. Ellen rztisek**
- 3. Tevékenységek**
- 4. Int zkeztisek megvalósítása**

Létszám és erőforrás<sup>1</sup>

1. számú melléklet

	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>2</sup>		Saját erőforrás összesen		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen		Bruttó Erőforrás összesen	
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény
Perkupa Közös Önkormányzati Hivatal										
	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv (01.01.)	tény (12.31.)	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	beültendő álláshely (fő) <sup>4</sup>	rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>4</sup>			ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap		
<b>Fejezet / Helyi önkormányzat összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	50,00	37,00
I. Fejezetet irányító szerv / önkormányzat összesen										
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	50,00	37,00
1. Perkupa Pilyvany Óvoda									0,00	0,00
2. Szőlőhegyi Napköziotthonos Óvoda									0,00	0,00
3. Hídvérdőri Napközi Otthonos Óvoda									0,00	0,00
n. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00





**Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>  
külső ellenőrzés javaslatai alapján**

**4a. számú melléklet**

Fejezet / Helyi önkormányzat: Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
				%
<b>Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)</b>	0	0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
Fejezetet irányító szerv / 1. Helyi önkormányzat összesen		0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0	0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
1. Perkupai Pitypang Óvoda		0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
2. Szölgéti Napköziotthonos Óvoda		0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
3. Hidvégdőri Napközi Otthonos Óvoda		0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>
4.		0	0	<b>#ZÉRÓOSZTÓ!</b>

**Intézkedések megvalósítása'  
belső ellenőrzés javaslatai alapján**

**4b. számú melléklet**

Fejezet / Helyi önkormányzat: Perkupai Közös Önkormányzati Hivatal	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyevi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
	db <sup>5</sup>			%
<b>Fejezet / Helyi önkormányzat összesen (I.+II.)</b>	4	19	18	78,26
<b>I. Fejezetet irányító szerv / Helyi önkormányzat összesen</b>	4	19	18	78,26
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Perkupai Pitypang Óvoda				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Szögliget Napköziotthonos Óvoda				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Hídvégtárdói Napközi Otthonos Óvoda				#ZÉRÓOSZTÓ!
4.				#ZÉRÓOSZTÓ!

**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS**  
**TERESZTENYE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**2025. ÉVI**  
**GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRÓL**



A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése szerint, a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az átfogó értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. mellékletében foglaltaknak megfelelő tartalommal szükséges elkészíteni.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a 2025. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról az alábbi átfogó értékelést készítettük:

**I. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira:**

Teresztenye település lakosságának száma a 2026. január 1-i állapotnak megfelelően 40 fő volt.

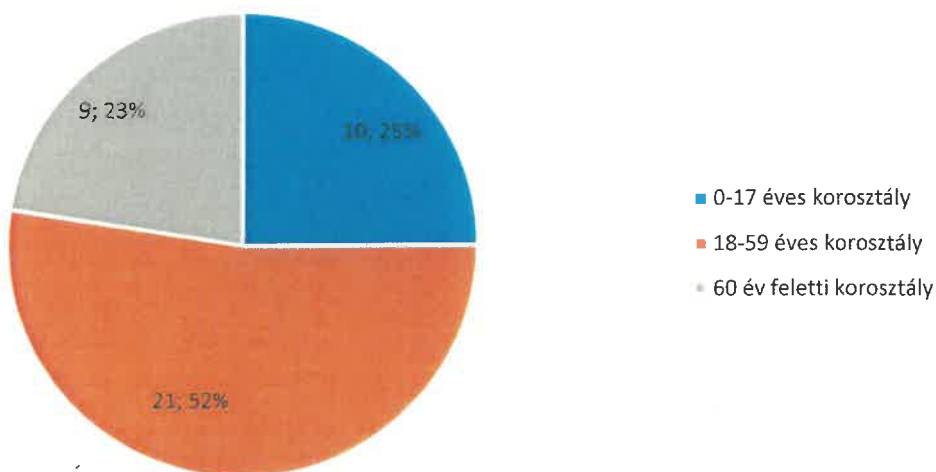
Ebből a

0-17 éves korosztály: 10 fő

18-59 éves korosztály: 21 fő

60 év feletti: 9 fő

Teresztenye község lakossága 2026. 01. 01.



## A településeken élők lakossága a demográfiai mutatók szerint (2026.)

Települések		Az állandó lakosok száma (fő)	0-17 évesek száma (fő)	0-17 évesek aránya az állandó lakossághoz viszonyítva
KSH KÓD	NEVE			
0528635	Teresztenye	40	10	25%

### **II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**

Az önkormányzat a pénzbeli és a természetbeni ellátásokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt), valamint Teresztenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátásokról és a gyermekvédelem helyi szabályiról szóló 2/2021. (III. 26.) önkormányzati rendeletében meghatározott feltételek alapján nyújtja.

#### **1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

A Gyvt 19. § (1) bekezdése szerint a jogosult gyermek számára a gyámhatóság az e törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - ha megfelel a Gyvt. 21/C. §-ban foglalt feltételeknek - a szünidei gyermekétkeztetésnek,

b) a 20/A. §-ban meghatározott pénzbeli támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A Gyvt. 19. § (2) bekezdése értelmében a gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a jogszabályban megállapított jövedelem határt. A kedvezményre való jogosultság megállapításához a havi jövedelem mellett a vagyoni helyzetet is vizsgálni kell. A jogosultsági feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt 1 év időtartamra lehet megállapítani, évente új kérelmet kell előterjeszteni, amit a jogosultság megszűnése előtt 3 hónappal korábban be lehet nyújtani.

## Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma

**Időszak: 2025.01.01-2025.12.31.**

<b>Jogosulták száma:</b>	<b>Fő</b>
Gyvt. 19. § (2) bekezdés aa)	0
Gyvt. 19. § (2) bekezdés ab)	0
Gyvt. 19. § (2) bekezdés ac)	0
Gyvt. 19. § (2) bekezdés b)	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>

2025. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására nem került sor.

A Gyvt. 20/A. § (1) bekezdése szerint a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága<sup>\*</sup>

*a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,*

*b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel*

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az *a) és b)* pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

(2) A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

*a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,*

*b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel*

emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Az alapösszegű támogatás összege a 2025. évben gyermekenként 6.000 forint, az emelt összegű támogatás összege a 2025. évben gyermekenként 6.500 forint volt.

### **Pénzbeli támogatás**

	Alapösszegű támogatás (fő)		Forint		Emelt összegű támogatás (fő)		Forint	
	aug.	nov.	aug.	nov.	aug.	nov.	aug.	nov.
<b>Kiskorú gyermekek</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Nagykorú gyermekek</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2025. évben tehát pénzbeli támogatás nem került kifizetésre.

## **2. Hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet**

A Gyvt. 67/A. § (1) bekezdés szerint:

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregáltamnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

### (2) Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

(3) A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg

A 2025. évben megállapított hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma korcsoportok szerint:

	Hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (fő)
0-2 éves korosztály	0	0
3-5 éves korosztály	0	0
6-13 éves korosztály	0	0
14-17 éves korosztály	0	0
18 évesnél idősebb korosztály	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>HH és HHH összesen</b>	<b>0</b>	

2025. évben tehát nem volt hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

### **Szünidei gyermekétkeztetés**

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést\*

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

2025. évben Teresztenye településen az alábbiak szerint alakult a szünidei gyermekétkeztetésben részesülők létszáma:

Tavaszi szünet: 0 fő,

Nyári szünet: 0 fő,

Őszi szünet: 0 fő,

Téli szünet: 0 fő.

### **III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása.**

#### **Család-és gyermekjóléti szolgáltatás**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

#### **A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai többek között:**

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,

b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,

c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,

d) a szabadidős programok szervezése,

e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,

b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,

c) az a) pontban, valamint a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,

d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében

a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,

b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

c) kezdeményezni

ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,

cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,

cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,

cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat - keretében működtethető. A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységeként működteti.

Perkupa Község Önkormányzata a család-és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítására nem hozott létre önálló intézményt, hanem szolgáltatóként működteti a család-és gyermekjóléti szolgálatot.

A család és gyermekjóléti szolgálat szakmai létszáma jelenleg 2 fő. (Sallainé Lempner Margit szakmai vezető és családsegítő, valamint Burinda Bence családsegítő.)

#### **A család-és gyermekjóléti szolgálat ellátási területének bemutatása:**

Perkupa Község Önkormányzata Perkupai Szociális Alapszolgáltató a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó 9 településen látja el a család-és gyermekjóléti szolgáltatással összefüggő feladatokat. A szolgáltató működési területe egybeesik a Perkupai Közös Önkormányzati Hivatalt alkotó települések közigazgatási területével. Az ellátott települések: Perkupa, Szögliget, Varbóc, Szőlősárdó, Teresztenye, Égerszög, Hidvégardó, Tornabarakony, Bódvarákó.

A települések földrajzi elhelyezkedésére jellemző az egymástól való nagy távolság. A kilenc község mindegyikére jellemző az alacsony lakosságszám. Köztük található három nagyobb település (Perkupa, Szögliget és Hidvégardó), a maradék hat település közül pedig mindössze egynek a lélekszáma haladja meg a 100 főt. Így az ellátási területen élők lakosságszáma összesen 2249 fő.

**A településeken élők lakossága a 2026. évi demográfiai mutatók szerint:**

Települések		Az állandó lakosok száma (fő)	0-17 évesek száma (fő)	0-17 évesek aránya az állandó lakossághoz viszonyítva
KSH KÓD	NEVE			
0533303	Bódvarákó	62	4	6%
0513356	Égerszög	52	5	9%
0525672	Hidvégardó	565	99	17%
0533419	Perkupa	765	172	22%
0516179	Szögliget	578	81	14%
0507889	Szőlősardó	122	14	11%
0528635	Teresztenye	40	10	25%
0516902	Tornabarakony	32	7	22%
0510144	Varbóc	53	2	4%
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>2249</b>	<b>394</b>	<b>17%</b>

A térségből való elvándorlás évek óta tartó folyamat. A falvakból a fiatalok elköltöztek, a nagycsaládok felbomlottak, az idősek gyermekeiktől távol élnek. Elsősorban a szellemi foglalkozásúak, az értelmiség és a módosabb családok hagyták el a falvakat. A térségben maradók pedig az olcsóbb életlehetőségeket kereső, eleve szegény sorsú családok. Az elmúlt évtizedek társadalmi, gazdasági, demográfiai változásai alapvetően átalakították a családok életét. A gyerekek számának csökkenése, a családszerkezet átalakulása és sokszínűvé válása, az egyszülős családok, a házasságon kívül született gyermekek számának növekedése, az idős emberek elmagányosodása, az élet szinte minden területén megjelenő értékválság jelentős hatással volt a családok életére. A lakosság jelentős része szinte kizárólag a települési önkormányzatokra támaszkodhat, amelyek szervezik a közfoglalkoztatást, és biztosítják szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokat. A gyermekek általában rendkívül szegény családokban élnek.

**A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma településenként 2025. évben:**

Települések		0-17 évesek száma (fő)	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma (fő)
KSH KÓDJA	NEVE		
0533303	Bódvarákó	4	3
0513356	Égerszög	5	2
0525672	Hidvégardó	99	22
0533419	Perkupa	172	57
0516179	Szögliget	81	3
0507889	Szőlősardó	14	0
0528635	Teresztenye	10	0
0516902	Tornabarakony	7	0
0510144	Varbóc	2	0
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>394</b>	<b>87</b>

**A család -és gyermekjóléti szolgálat 2025. évi tevékenysége**

Település neve	A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma (fő)
Bódvarákó	5
Égerszög	1
Hidvégardó	108
Perkupa	121
Szögliget	58
Szőlősardó	2
Teresztenye	1
Tornabarakony	0
Varbóc	5
<b>Összesen:</b>	<b>301</b>

Település neve	0-17 éves lakosok száma (fő)	Veszélyeztetett kiskorúak száma (fő)
Bódvarákó	4	0
Égerszög	5	0
Hidvégardó	99	18
Perkupa	172	27
Szögliget	81	3
Szőlősardó	14	0
Teresztenye	10	0
Tornabarakony	7	0
Varbóc	2	0
<b>Összesen:</b>	<b>394</b>	<b>48</b>

A család-és gyermekjóléti szolgáltatást igénybe vevők jelentős része tájékoztatás, információkérés és ügyintézéshez történő segítségkérés miatt kereste fel a család-és gyermekjóléti szolgálatot. Amióta az ügysegédek nem járnak ki az Edelényi Járási Hivatal Hatósági Osztályáról, azóta a közgyógyellátás megigénylésében, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapításának igénylésében, aktív korúak ellátásának megigénylésében is a családsegítő szolgálatot keresik fel az ügyfelek.

A szolgálat a gyámhivatal, a család- és gyermekjóléti központ vagy a közös önkormányzati hivatal jegyzőjének felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít. (Leggyakrabban a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében érkezik felkérés környezettanulmány készítésére a Perkupai Közös Önkormányzati Hivataltól.)

A szolgálat családsegítői kapcsolatban állnak az ellátási területen működő egyházakkal és civil szervezetekkel adományok gyűjtése és a rászorulóknak részére történő szétosztása érdekében. (pl. ruha adomány, élelmiszer adomány)

2025. évben kiskorú gyermekek veszélyeztetettsége okán három településen került sor alapellátás vagy védelembé vétel keretében történő családgondozásra.

Teresztenye településen 2025. évben nem szerepelt nyilvántartott veszélyeztetett kiskorú.

A gyermekek veszélyeztetettségére vonatkozó jelzések, az alapellátás, illetve a védelembé vétel keretében történő gondozás oka, illetve indoka az esetek jelentős részében az igazolatlan iskolai hiányzás volt. A gondozott családok azonban jellemzően nem egy, hanem több egymással összefüggő, illetve egymásból következő problémával küzdenek. Ilyen problémák pl.: az

anyagi (a megélhetéssel, lakhatással összefüggő), a gyermeknevelési vagy az életviteli problémák.

A szolgálat munkatársai elsősorban a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó hatósági intézkedést (pl. védelembe vétel) igénylő esetekben, szorosan együttműködnek az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ Család – és Gyermekjóléti Központ szakembereivel. A hatósági intézkedésekkel összefüggő javaslatok, kezdeményezések, helyzetértékelések valamint a veszélyeztetett kiskorúak gondozásával kapcsolatos tapasztalatok minden esetben rögzítésre kerülnek a Gyermekjeink védelmében elnevezésű informatikai rendszerben. (Gyvr.)

2025. évben válsághelyzetben lévő várandós anya gondozására egy településen sem került sor.

2025. évben az ellátási területen ideiglenes hatályú elhelyezésre, a gyermekek családjából történő kiemelésére nem került sor.

### **Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban NM r) 9. § szerint:

A Gyvt. 17. §-a és az Szt. 64. § (2) bekezdése szerinti, a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,

- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser, esettől függően a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít, és
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal

A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést kell szervezni. Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el.

Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni.

A 2025. évet értékelő, a 2026. évben megtartandó éves jelzőrendszeri tanácskozásra a meghívók a jelzőrendszeri tagok részére kiküldésre kerültek, a tanácskozás 2026. február 18. napján megszervezésre került, amelyről emlékeztető készült.

Az éves jelzőrendszeri tanácskozáson 19 fő jelent meg. A tanácskozáson elmondottak és a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóit alapján a jelzőrendszer tagjai úgy ítélik meg, hogy a szolgálat által ellátott ellátási területen a jelzőrendszeri tagok együttműködése megfelelő.

A jelzőrendszeri tagok folyamatosan kapcsolatban állnak egymással, a munkakapcsolat kiváló. Az együttműködésre a segítő készség és a segítő szándék a jellemző, igyekszünk segíteni egymás munkáját. Igyekszünk a problémákra közösen megoldást találni. Általában az azonos településen működő intézmények, szolgálatok szakemberei között szorosabb, közvetlenebb, rendszeresebb a kapcsolat.

A gyermekek veszélyeztetettségének észlelése esetén a jelzőrendszeri tagok jelzési kötelezettségüknek eleget tesznek. A jelzőrendszeri tagok folyamatosan tájékoztatják egymást a problémás esetekről, kölcsönösen segítik egymás munkáját.

A problémák sajnos 2025. évben sem csökkentek, pl. a szegénység, az igazolatlan iskolai hiányzások, az iskolai magatartási problémák, higiéniai problémák, óvodai, iskolai felszerelés hiánya, fiatalkori várandósság stb. A problémák jelentős részben, éveken keresztül szinte ugyanazokra a családokra koncentrálódnak. A megfelelő szülői minta és a szülői kontroll hiánya nagyban befolyásolja a gyermekek magatartását, fejlődését.

A meghívott jelzőrendszeri tagok lehetőségeikhez mérten igyekeztek az esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken is részt venni, bár a jelzőrendszeri tagok túlterheltsége, a „létszámhiányok” miatt erre nem minden esetben volt lehetőségük. Általánosságban elmondható, hogy a védőnői szolgálatokkal, az oktatási, nevelési intézményekkel (iskolákkal, óvodákkal) és a járási gyermekjóléti központ szakembereivel a legszorosabb az együttműködésünk.

A védőnői szolgálatokkal elsősorban a gyermekek elhanyagolása, a szakorvosi vizsgálatok elmaradása, fiatalkorúak várandóssága, az iskolákkal és az óvodákkal a gyermekek igazolatlan hiányzásai, illetve magatartási problémái, a problémák megoldásának elősegítése érdekében igyekszünk kölcsönösen együttműködni.

A hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében az oktatási, nevelési intézményekben nagy szükség lenne arra, hogy a gyermek és ifjúságvédelmi felelős teljes munkaidőben kerüljön foglalkoztatásra. Sajnos a térségünkben a legproblémásabb iskolában a megfelelő létszámú pedagógus sem biztosított. Az iskolai szociális segítők jelenlétére is magasabb óraszámban lenne szükség a térségünkben. (Elsősorban a Bódvaszilasi Körzeti Általános Iskolában.)

Az együttműködés a jelzőrendszeri tagok és a szülők közötti megbeszélgetések, csoportos vagy közösségi programok által is javítható. A család - és gyermekjóléti szolgálat igyekszik közös fórumokat, megbeszéléseket szervezni a pedagógusok és a szülők részvételével, az együttműködés javítása, a problémák csökkentése, megoldása érdekében.

Probléma minden intézménynél az időhiány és a szakemberhiány. (Pl. nem biztosított a család- és gyermekjóléti központban a gyermekpszichológiai tanácsadás és a pedagógiai szakszolgálat szakembere is csak kevés óraszámban látja el a feladatot.) A szakemberhiány minden területre kihatással volt.

A problémák halmozódása, a ügyintézéshez történő segítségkérések magas száma és a GYVR rendszer bevezetése miatt egyre túlterheltebbek a családsegítők és nehezebb az

adminisztrációs feladatok ellátása a család-és gyermekjóléti szolgálatnál, kevés idő jut preventív tevékenységre.

Az együttműködés a jelzőrendszeri tagok között jól működik, inkább a szülők, illetve családok együttműködésének,” tenni és változtatni akarásának” a hiánya miatt nem érjük el a várt eredményeket, változásokat.

2025. évben 5 témakörben személyes jelenléttel, 1 témakörben pedig online formában került sor szakmaközi megbeszélés megszervezésre.

A jelzőrendszeri tagokkal folyamatos volt a kapcsolattartás, együttműködés. (Személyes, illetve telefonon történő kapcsolattartás, írásos megkeresések, esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések, járási megbeszélések stb.)

#### **IV. A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása.**

A Gyvt. 41. § (3) bekezdése szerint a (3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái – a gyermekek életkorának megfelelően –

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

Teresztenye településen a fentiekben felsorolt ellátások egyike sem működik. A településen gyermekek átmeneti gondozását biztosító szolgáltatás sem működik.

#### **V. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai**

2025. évben a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály nem tartott ellenőrzést.

#### **VI. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása**

Az önkormányzat és a család- és gyermekjóléti szolgálat is fontosnak tartja a folyamatos kapcsolattartást a gyermekekkel kapcsolatban álló szakemberekkel, intézményekkel, a szakmai tanácskozásokon, esetmegbeszéléseken való részvételt, a folyamatos tájékoztatás biztosítását (pl. jogszabályi változások). Lehetőségeinkhez mérten az önkormányzat és a család-és gyermekjóléti szolgálat szakemberei is igyekeznek a járás területén megvalósuló pályázatok lebonyolításában aktívan részt venni, preventív, illetve szabadidős programokat szervezni.

## VII. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása.

A település nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.


## VIII. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés bemutatása.

A településen működő civil szervezetek a gyermekvédelmi rendszerrel összefüggő alap - és szakellátási feladatot nem látnak el.

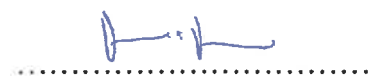
Az önkormányzat jó kapcsolatot ápol az egyházakkal és a térségben, illetve a településen működő civil szervezetekkel. Ezen szervezetek elsősorban a prevenció és a szabadidős programok szervezésében, lebonyolításában vesznek részt.

A Tereztenyéért Alapítvány - elsősorban a településen élő idős emberek részére igyekeznek szabadidős programokat szervezni.

Terezstenye, 2026. május 7.

  
.....  
Brogli Attila  
polgármester



  
.....  
Vécsei Vilmos  
jegyző

Teresztenye Község Önkormányzata  
Brogli Attila Polgármester részére  
3757 Teresztenye Rákóczi Ferenc út 18

tárgy: - vételi ajánlat Teresztenye Belterület 30/2 hrsz-ú ingatlanra  
= 7/2025 (X.15. ) Önk rendelet előírásai ( HÖTV ) szerinti hozzájárulás kérése

Tisztelt Önkormányzat, Tisztelt Polgármester Úr !

Szabó Dániel ( sz.: Szabó Dániel Miskolc 1993.01.08. an.: Bobály Piroska 3762 Szögliget Kossuth Lajos utca 112 alatti lakos magyar állampolgár ) a Teresztenye Községi Önkormányzat kizárólagos ( 1/1 arányú ) tulajdonát képező Teresztenye Belterület 30/2 hrsz alatt nyilvántartott kivett beépítetlen terület megnevezésű 991 m<sup>2</sup> területű ingatlan tekintetében az alábbi vételi ajánlatot teszem:

A fent részletesen körülírt ingatlant – az önkormányzat javára bejegyzett 31085/2003.01.24. számú eljárásban bejegyzett elővásárlási joggal terhelt - összesen 2.677.165. Ft + Áfa azaz kettőmillió-hatszázhetvenhétezer-százhatvanöt forint + általános forgalmiadó ( br. 3.400.000. Ft azaz bruttó hárommillió-négyszázezer forint vételárért meg kívánom vásárolni.

A vételárat a szerződéskötéssel egyidejűleg egyösszegben az Önkormányzat által megadott bankszámlaszámra történő átutalással vállalom teljesíteni.

A szerződéskötéssel kapcsolatos költségeket ( ügyvédi díj, földhivatali eljárás díja, tulajdoni lap lekérdezés díja stb ) teljes körűen megfizetni vállalom a fent megjelölt összegben felül.

Jelen vételi ajánlatot a kézbesítéstől számított 60 napig fenntartom.

Tudomásul veszem, hogy a szerződésben foglalt fizetési határidő eredménytelenül telik el, az eladó jogosult a szerződéstől elállni.

Mellékleten csatolom

- az ingatlan tulajdoni lapjának másolatát
- személyazonosító okmányaim másolatát ( melynek zártan kezelését kérem )

Kérem továbbá tulajdonszerzésemhez történő hozzájárulást a HÖTV valamint 7/2025 (X.15. ) Önk rendelet rendelkezéseire tekintettel.

Szögliget 2026.05.20.

Tisztelettel:

  
Szabó Dániel

Előttünk mint tanúk előtt

1. Név: Bobály Piroska 2. Név: Szabó Dániel  
Cím: 3700 Kossuth Lajos utca, Cím: 3530 Miskolc, Arany J. u. 31 5/2  
Emléke 3757 S. 2/12.



